

Referat af FB møde d. 14. marts 2024

Til stede: Kasper Jepsen, Carina Kallan, Michael Nielsen, Mark Gammeljord, Lars Thomsen, Nina Fremmelev, Julie Bak Jensen, Simon Hørdum Inviteret af FB: Richard Mathiesen, Mathias Jeppesen.

1. Velkomst v. Mark

Refleksioner over arbejde og identitet, og at man er "nogen" i stedet for "noget".

2. Godkendelse af referat af 1. februar

Godkendt og underskrevet

3. Orientering fra formand og udvalg

KU. Der er styr på instruktørflokken bortset fra en enkelt. Udvikling af materiale til JK, trin 1 og 2 er lagt til rette i en weekend i maj, initieret af en god dialog med DanskHåndbold.

Y's Mens samarbejds møde. Et givende årligt møde med regionsledelsen, hvor Michael, deltog sammen med Jens Risum og Henrik Eriksen.

BU plan for at starte arbejdet op med udgangspunkt i sportscafeen.

4. Orientering fra kontoret

Personale. Richard holder to ugers barsel i april.

Strategi. Vi har haft statusmøde med DIF som afslutning på indsatsen frem til december 2023, og vi er enige om, at vi lever op til målene i aftalen. Yderligere opdateret status er i spor 1 en afsluttet undersøgelse i fire foreninger. Mejdal-Halgård og Jelling IF får desuden foretaget en undersøgelse som ikke-medlemsforeninger. I spor 2 er en ny hverve-kampagne i gang for at få idrætsoptartere, og vi tegner et medlemskab af Studenterhuset i Aarhus, der er en vigtig partner i samarbejdet. I spor 3 fokuserer vi på at skabe børnehaven/forenings-forløb uden centrale aftaler med kommuner.

Kommunikation: Kontoret udvikler en to-årig K-plan ovenpå vores K-strategi i samarbejde med Forbunds-PR. Hjemmesideudvikling er undervejs med rådgivning fra IT konsulent i DIF, og vi er opmærksomme på muligheden for at søge DIF initiativpulje om støtte til de medlemsrettede funktioner i en ny hjemmeside.

Medlemmer: Roundnet Aarhus bliver en ny forening. Odense KFUM, Badminton har haft stiftende generalforsamling. Vestervig-Agger KFUM nedlægger foreningen pga. medlemsafgang. Vi står til en medlemstilbagegang på 1.555 og en total på 27.835 medlemmer. Tabet af en stor forening på 2.810 medlemmer kan ikke opvejes af fremgang af flere mindre foreninger, og en generel medlemsfremgang i foreningerne. Vi vækster fra 126 til 128 foreninger. På spørgsmål forklarer Richard at de nye unge medlemsforeninger typisk har mellem 50 – 100 medlemmer.

Fonde/projekter: Kontoret har haft dialog med Nordea-Fonden om en udvidelse af Nye Unge Fællesskaber, men det får ikke anbefaling, da vores projektidé ikke kan prioriteres frem for flere lignende henvendelser.

Idrætsmødet i Aalborg: Vi har fået en invitation til at deltage i konferencen hvor der vil være en workshop/panel omkring unge fællesskaber. Det foregår d. 23 – 25 april.

Kursus: Tilmeldingen til TL kursus går godt, og HåndboldCamp får mange tilmeldinger fra ikke-KFUM klubber som følge af en facebook-add kampagne. Senioridræts højskolen har også mange tilmeldte som følge af annoncering i Kristelig Dagblad.

FM. Syv efterskoler deltog i Gymnastik FM i Vesterbølle. FM ungdom i Middelfart har få hold tilmeldt. Claus Sonne skriver en artikel om det nye tiltag (et tidligt opstartsstævne) på Ubold.

Samarbejde. Richard har haft møde med Søren Østergaard, CUR (Center for ungdomsstudier), og bestyrelsen beslutter at gå videre med en reel indmeldelse i centret, hvilket forventes at styrke forbundets mulighed for at udvikle vores praksis blandt unge og deres fællesskaber i foreningerne. Det besluttet samtidig at opsiges medlemskab af Idrætsplatformen eller at fortsætte som passivt, ikke-betalende medlem.

5. Økonomi

Lønudviklingen følger lønftalen for OK24 som er aftalt for de næste to år. Aftalen påvirker budgettet negativt med 12.000 kr. i 2024.

Bestyrelsen godkender årsregnskabet for 2023 og underskriver digitalt.

6. Frivillighedsstrategi

Input til det fremlagte:

- Der skal formes en startpakke til nye som kontoret for ansvaret for at sammensætte. Startpakken skal indeholde bl.a. beklædning og være attraktiv.
- Der skal udarbejdes et kommissorium for det frivillighedsudvalg, der skal oprettes. Udvalgets fornemste opgave bliver at skabe gode oplevelser for de frivillige som er tilknyttet forbundet, og der skal ligeledes tilknyttes økonomi (og budget).
- Som en del af frivillighedsstrategien skal der indsættes et organisationsdiagram, både ift. hvilke konsulenter der arbejder med hvilke udvalg, men også hvilke personer (og evt. kontaktoplysninger) der sidder i hvilke udvalg.
- Organisationsplanen der er ajourført giver overblik, og RM søger at integrere det som element i ny hjemmeside via intranet for forbundsfrivillige (med støtte af DIF initiativpulje)
- Debriefingsamtaler er vigtige, når den frivillige afslutter sin rejse i forbundet. Der søges ærlige tilbagemeldinger, og det er vigtigt at der skabes en tryk ramme for samtalen. OBS-punkt er, hvem der afholder samtalen - kontaktpersonen fra bestyrelsen eller en konsulent.

7. DIF strategiproces

SWOT oplæg godkendes og kontoret effektuerer. Billedserie i post på facebook skal være inspirerende uden at distrahere fra spørgsmålet.

"Gamle" KFUM'ere får også link til Enalyzer undersøgelsen.

Bestyrelsen får nogle templates som kan bruges til at dele.

2. maj kl. 16 – 20. SWOT workshop med ansatte, hvor vi udformer beskrivelser af spor.

Arbejdsgruppe nedsættes til at renskrive og samle resultatet op efterfølgende. Estimeret behov 1 – 2 mødegange, Nina og Carina. Bearbejdes på et møde d. 28.8. kl. 17:30 – 20:30. Indsendes en uge før workshop med DIF. Onsdag d. 6.11. kl. 17:30 bestyrelsesmøde med mulighed for at udforme en respons til DIFs indstilling.

Bestyrelsen gik i et arbejdsrum og udviklede en længere ideskitse, som udsendes til inspiration forud for næste møde.

8. Repræsentantskabsmøde 2024

Der er lagt en plan for bestyrelsesudskiftning

9. Eventuelt

Referent: Richard

Kasper Jepsen	Carina Kallan	Mark Gammeljord
Lars Thomsen	Michael Nielsen	Nina Fremmelev
Julie Bak Jensen		